

Candidatas y Candidatos, Conóceles

Ficha Candidatura

DIPUTACIÓN PROPETARIA



Datos de la persona Candidata(o):

Nombre: PERLA IRENE AGUIRRE BERLANGA

Edad: 49 AÑOS

Apodo: SIN DATOS

Escolaridad: PREPARATORIA

Distrito: SIN DATOS

Genero: MUJER

SUPLENTE:

Correo:



Medios de Contacto

Dirección de campaña: ☐ Sin
datos

Whatsapp: Sin datos

Teléfono de contacto:
☐ 8140896638

Whatsapp: Sin datos

Correo público: ☐ Sin datos

Redes Sociales



Propuestas Electorales

Propuesta 1:

ATENCIÓN CLÍNICA GERONTOLÓGICA MÓVIL. Constituye un reto actual para las unidades de atención en el primer nivel, ya que en la entidad la pirámide poblacional se ha invertido, y la población de adultos mayores va en incremento, la mayoría vive en condiciones de vulnerabilidad por lo que el gobierno

Propuesta 2:

SALUD UNIVERSAL. En virtud de que el desabasto de medicamentos y vacunas ha mermado la salud de más de un millón y medio de nuevoleonenses, sobre todo, personas de escasos recursos, a través del DIF Estatal se proporcionarán de manera gratuita medicamentos, tratamientos y estudios clínicos a los nuevoleonenses que

estatal y los municipios deberán de mejorar la calidad de vida de este segmento social, mediante la atención integral de su salud para propiciarles un envejecimiento digno y saludable. En este caso, a través del DIF Estatal se adquirirán ambulancias equipadas para asistir a los adultos mayores en su propio domicilio en cualquier hora del día, para ahorrarles el traslado a la clínica y ganar tiempo en casos de emergencia; además, estas unidades también darán apoyo para trasladarlos a sus citas médicas en instituciones públicas o privadas. Todos esta atención y servicio serán gratuitos.

no cuenten con seguridad social. Se surtirán medicinas de patente, habrá campañas permanente para la detección del cáncer de mama y cervicouterino, análisis prostático y tratamientos para el control del azúcar, entre otros servicios.

Propuesta en materia de Género:

APOYO A MADRES SOLTERAS En virtud de que las jefas de familia tienen serios problemas para sacar adelante a sus hijos, el gobierno c Estado etiquetará recursos al Municipio para mejorar su nivel de vida brindándoles un paquete de apoyos sociales, como guarderías de 2 horas, becas para sus hijos, seguro de vida, atención médica, financiamiento para vivienda, canasta básica, entre otros beneficios.

Trayectoria Política:

He ocupado diversos cargos de responsabilidad:

1. Voluntaria en la captura de Solicitud de Registros de Partidos Políticos con el Sistema de SNR, SIER Y CONOCELES.
2. Verificación de Integración de expedientes y actividades relativas al proceso electoral
3. Voluntaria en la creación de un Partido Político
4. Voluntaria en una Asociación Civil atendiendo las necesidades de los ciudadanos que requieran apoyo y seguimiento a sus peticiones.

¿Porqué quiero ocupar un cargo público?

Mi principal motivación es servir a la comunidad y contribuir al bienestar de todos los ciudadanos.

Estoy comprometida con la idea de trabajar incansablemente para abordar los desafíos y las necesidades de nuestra sociedad, así como para promover el progreso y el desarrollo en todos los ámbitos.

Mi experiencia, habilidades y valores me han llevado a aspirar a un cargo Público, donde pueda poner en práctica mis ideas y trabajar en colaboración con otros líderes y miembros de la comunidad para lograr un cambio positivo y duradero.

Estoy comprometida a ser una persona íntegra y dedicada, dispuesta a trabajar arduamente para cumplir con las expectativas y necesidades de aquellos a quienes represento.

Historia profesional y/o laboral

MUNICIPIO DE LA CIUDAD DE MONTERREY

- Secretaria de Administración.
- Secretaria de Servicios Públicos.
- Dirección de Modernización y Proyectos.

ADMINISTRACION HIPOTECARIA

- Realizando estudios socioeconómicos para la acreditación de créditos hipotecarios.
- Tramitación de certificados de libertad de gravamen.
- Trámites de Notaría para que cada uno de los clientes cumpliera en la fecha acordada para su firma.
- Trámites administrativos necesarios para la acreditación ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT)
- Elaboración de Trámites Administrativos.
- Elaboración de Contratos.

SUPERVISORA DE PERSONAL

- Área de Reportes al Servicio de la Comunidad.

- Verificar el desempeño de los empleados y aportar retroalimentación laboral.

ÚLTIMO GRADO DE ESTUDIOS ☐
PREPARATORIA / CONCLUIDO

CURSOS/DIPLOMADOS ☐

