

## Candidatas y Candidatos, Conóceles

### Ficha Candidatura

#### DIPUTACIÓN PROPETARIA



#### Datos de la persona Candidata(o):

**Nombre:** PATRICIA PRECIADO RETTA

**Edad:** 35 AÑOS

**Apodo:** SIN DATOS

**Escolaridad:** UNIVERSIDAD

**Distrito:** CUARTO

**Genero:** MUJER

**SUPLENTE:**

**Correo:** ppreciado.2788@ gmail.com



MOVIMIENTO  
CIUDADANO

Candidatura joven

## Medios de Contacto

Dirección de campaña:  Sin

datos

Whatsapp:

8119657598

Teléfono de contacto:

8186531809

Whatsapp: Sin datos

Correo público:

ppreciado.2788@ gmail.com

## Redes Sociales



## Propuestas Electorales

### Propuesta 1:

Garantizar carreteras dignas para todos los ciudadanos, Esto para coadyuvar con el desarrollo económico del estado, garantizando una adecuada y segura comunicación entre los municipios y comunidades mediante la construcción, administración, conservación, reconstrucción y modernización de la infraestructura

### Propuesta 2:

Proponer reformas para impulsar proyectos de transporte multimodal y limpio en las ciudades, con la finalidad de mejorar la calidad de vida de las 32 personas. Mejorar la movilidad urbana, privilegiando el transporte público, transporte no contaminante y el no motorizado.

carretera.

Implementar políticas para que los sistemas de transporte sean para todas y todos: seguros, asequibles, accesibles, sostenibles y mejorar la seguridad vial.

### **Propuesta en materia de Género:**

Eliminación de la violencia de género.

Atender de manera prioritaria el grave problema de los feminicidios.

Impulsar programas de comunidades seguras con perspectiva de género. Sensibilizar a los cuerpos policíacos sobre violencia de género y respeto a los derechos humanos.

Establecer centros de atención médica especializados en atención a violencia hacia las mujeres.

Trabajar en conjunto con las organizaciones de la sociedad civil para establecer refugios para mujeres víctimas de violencia programas de asesoría jurídica y apoyo psicológico.

### **Trayectoria Política:**

#### **ASISTENTE DE DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL CONSULADO**

- Coordinación de juntas internas como externas y juntas de consejo.
- Control y ejecución de viajes, manejo de caja chica y pago de servicios, control de gastos.
- Elaboración de reportes o presentaciones.
- Manejo de agenda personal y relaciones personales e institucionales.
- Manejo de información confidencial

### **¿Porqué quiero ocupar un cargo público?**

Para que sigan llegando más empresas de futuro y que generen más nuevos empleos, para que las nuevas líneas del metro r paren, para que sigan llegando nuevas carreteras y que sigan llegando nuevos camiones, para construir más nuevos hospitales y que la cobertura universal contra el cáncer no pare.

### **Historia profesional y/o laboral**

#### **GRUPO PROEZA ASISTENTE DE DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL CONSULADO**

Coordinación de juntas internas como externas y juntas de consejo.

Control y ejecución de viajes, manejo de caja chica y pago de servicios, control de gastos.

Elaboración de reportes o presentaciones.

Manejo de agenda personal y relaciones personales e institucionales.

Manejo de información confidencial

**ÚLTIMO GRADO DE ESTUDIOS**   
UNIVERSIDAD / TITULADO

**CURSOS/DIPLOMADOS**

